İzmir Kemalpaşa Organize Sanayi Bölgesi

İZMİR KEMALPAŞA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ

OSB SAHASI İÇİNDE;

Katı Atıkların Toplanması, Yol, Yol Kenarı, Kaldırım, Yeşil Alanların Ot Biçimi, Temizliği ve Taşınması Teknik Şartnamesidir.

KEMALPAŞA / İZMİR

Kasım / 2026

A- Katı Atıkların Toplanması ve Taşınması

1. KONU VE KAPSAM

Bu şartname, İzmir Kemalpaşa OSB sınırları dahilinde bulunan tüm caddeler, sokaklar, bulvarlar, kaldırımlar, yol kenarları, tretuvarlar, refüjler ve kamuya açık alanların, yağmur suyu kanalları, dere kenarları, çevresel hijyen ve estetik standartlara uygun şekilde **araçla (mekanik)** ve **manuel (süpürge ve insan gücü ile)** temizlenmesi, OSB içerisine KOSBİ tarafından yerleştirilmiş katı atık sepetlerin atıklarının alınması, içine uygun poşet alınıp yerleştirilmesi işinin usul, esas ve standartlarını kapsar.

2. TANIMLAR VE GENEL İLKELER

- **İdare:** İzmir Kemalpaşa Organize Sanayi Bölgesi
- **Yüklenici:** İhale veya anlaşma sonucu hizmeti üstlenen gerçek veya tüzel kişi.
- **Yeşil Alan:** Park, bahçe, refüj, kavşak, yürüyüş yolu kenarları ve açık spor/dinlenme alanları.
- **Yol ve Kaldırımlar:** OSB içerisinde yol, yol kenarı ve kaldırımları,
- **KOSBİ Alt Yapı Tesisleri:** Doğal gaz istasyonları, elektrik trafo merkezleri, aktarma istasyonları, su dağıtım şebekesi depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisi, GES santrali, solar kurutma ünitesi, elektrik direkleri, sit alanı, parklar, yeşil alanlar, KOSBİ ye ait diğer yerler ve alanlar, (Çitle çevrili alanlara KOSBİ görevlileri nezaretinde çalışma yapılacaktır.)
- **KOSBİ İdari ve Sosyal Tesisler:** KOSBİ idari bina, okul, kreş, itfaiye, sağlık merkezleri, otopark, şarj istasyonları vb. tesisler.

3. TEMİZLİK STANDARTLARI VE METOTLARI

3.1. Araçla (Mekanik) Süpürme ve Temizlik Şartları

- **Araç Özellikleri:** Vakumlu, sulu püskürtme sistemine sahip, PM10 / PM2.5 toz emisyon standartlarına uygun mekanik yol süpürme araçları kullanılacaktır. Araç minimum iş genişliği 2.000 mm ve depo hacmi en az 4 m^3 olan en az 1 adet vakumlu yol süpürme aracı yol temizliğinde kullanılacaktır.
- **Toz İndirgeme (Sulamalı Temizlik):** Süpürme işlemi sırasında toz kalkmasını önlemek amacıyla araçların su püskürtme memeleri eksiksiz ve çalışır durumda olacaktır. Kuru süpürme yapılması **kesinlikle yasaktır**.
- **Çalışma Hızı:** Yol ve trafik durumuna göre araç hızı maksimum **8 – 12 km/s** arasında tutulacak, fırçaların yolu tam sıyırması sağlanacaktır.
- **Trafik Güvenliği:**
    - Araçların tepe lambaları (sarı ikaz ışıkları), yönlendirme ışıkları operasyon boyunca kesintisiz açık tutulacaktır.
    - Araçların arka kısmında görünür şekilde "Yavaş Hareket Eden Araç" ve "Temizlik Aracı" ikaz levhaları bulunacaktır.
    - Gece/alacakaranlık çalışmalarında reflektörlü şeritler ve aydınlatma sistemleri tam kapasite çalışacaktır.

- **Ulaşılması Zor Alanlar:** Araçların giremediği dar sokaklar, parklanma olan yol kenarları veya yüksek tretuvar dibi alanlar için emiş hortumlu/daha küçük ebatlı kompakt süpürme (Akülü fil tipi el kumandalı) araçları devreye sokulacaktır.
- **Çalışma Zamanı:** Yol ve yol kenarları araçla süpürülmesi zor olan, parklanmış araçların olduğu cadde, sokak, alan vb. yerlerde çalışma zamanı hafta sonları 08:00-18:00 ve hafta içi 18:00 den sonra olacak şekilde düzenlenecektir. Haftalık çalışma saati 45 saat olacak şekilde günlük planlamalarını yapacaktır.
- OSB içerisindeki yolların tamamını haftada en az 2 kez süpürülmüş olacaktır. Araçla yol süpürme işlemine KOSBİ idari bina, Okul, Kreş ve arıtma tesisinin iç yolları dahildir.Yol süpürmede 3 (üç) yaşından daha eski araç kullanılmayacaktır.
- Yol süpürme araçlarının yetersiz kaldığı alanlar için Yüklenici ekipman parkında 1 adet vakumlu tip fil süpürge bulunduracaktır.
- Traktör arkası asılır tip ot biçme makinaları kaldırımlarda kullanılamaz. Kaldırım ve yol kenarlarında biriken otlar ot biçme makinaları ile biçilerek gerekli temizlik, toplama ve taşıma işlemi yapılacaktır.

3.2. Manuel (Süpürge ve İnsan Gücü ile) Temizlik Şartları

- **Uygulama Alanı:** Kaldırımlar, kaldırım kenarları, refüjler, yağmur suyu olukları, araçların giremediği dar sokaklar, bina girişleri, çöp kutusu etrafları ve ızgara üstleri manuel temizlik personeli tarafından süpürülecektir. Yağmur suyu kanallarının pislik ve birikintileri düzenli olarak alınacak ve süpürülecektir.
- **Süpürme Usulü:**
    - Kaldırım ve yol kenarlarındaki kum, yaprak, gazel, izmarit, ambalaj atığı vb. birikintiler düzgünce toplanacaktır.
    - Kaldırım üstündeki atıklar yola veya mazgallara **kesinlikle süpürülmeyecek**, doğrudan personel çöp arabasına/poşetine alınacaktır.
    - Yağışlı havalarda mazgal ve ızgara üstlerinde biriken yaprak ve her türlü birikintiler su tahliyesini engellememesi için derhal temizlenecektir.
    - Yol ve kaldırımlara dökülen sıvı malzemeler için emdireme malzemesi olarak odun talaşı ile temizlik yapılacak, gerekir ise su ile yer yıkama yapılacaktır.
- **Ağaç dalları:** Kaldırım kenarları ve sahanın herhangi bir yerinde kırılmış, kopmuş, kesilmiş ağaç dalları, yaprakları ve diğer bitkisel atıklar toplanarak birikintileri süpürülecektir.
- **Ekipman:** Personel; mekanik atık toplama maşası, sert ve/veya yumuşak çalı/plastik süpürgeler, kürek, tekerlekli atık toplama arabası ve dayanıklı katı atık poşetleri ile donatılacaktır.

3.3. Şahıs araçlarına, katılımcı firma demirbaş ve yapılarına zarar verilmeyecektir. Zarar verilmesi durumunda oluşacak zararı karşılamak için Yüklenici tarafından, prim bedelleri ile tüm giderleri karşılanmak üzere '**3. (Üçüncü) Şahıs Mali Mesuliyet Sigortası**' içeren işin muhteviyatına uygun sigorta yaptırılacaktır. Bu durumlarda yüklenici ile zarar verilen şahıs ve/veya katılımcı firma görevlileri arasında mutlaka tutanak tutulacaktır. Mesuliyet sigortası geniş kapsamlı olacak, mesuliyet sigortası tarafından karşılanmayan zarar ve ziyanlar yüklenici tarafından karşılanacaktır.

- Sözleşme imzalanması öncesinde yaptırılan sigorta tarafımıza sunulacaktır.

4. PERSONEL KILIK-KIYAFET VE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (İSG)

- **Kişisel Koruyucu Donanım (KKD):** Tüm temizlik personeli, 6331 sayılı İSG Kanunu'na uygun olarak aşağıdaki donanımları eksiksiz kullanmak zorundadır:
    - EN ISO 20471 standartlarında **görünürlüğü yüksek reflektörlü yelek ve iş elbisesi** tüm personelde bulunacaktır. Yazlık ve kışlık kıyafetler ayrı olacaktır.
    - Çelik burunlu ve kaymaz tabanlı iş ayakkabısı/çizme.
    - Kesilmeye ve delinmeye dayanıklı iş eldivenleri.
    - Tozlu ve yoğun alanlarda FFP2/FFP3 koruyucu maske ve iş gözlüğü.
- **İSG Tedbirleri:** Yollarda çalışan manuel personel için çalışma alanının öncesine reflektörlü trafik konileri/uyarı levhaları konulacaktır.
- **Saha çalışmalarında;** operasyon yöneticisi çalışma alanını kontrol edecek, tehlikeli noktaları (açık rögar kapakları, çukur ve kazı alanları, uygunsuz zemin şartları, kanallar, enerji nakil hatları vb.) tespit ederek gerekli çalışma ortamı güvenliğini sağlamaktan sorumludur.
- **Personel Düzeni:**
- Yüklenici, Teknik Şartname ekinde yer alan OSB bölge, etap ve iş dağılımı haritasında belirtilen alanlarda temizlik ve süpürme çalışmalarını yürütmek üzere **en az 11 personel** görevlendirecektir. Bu kapsamda personel dağılımı en az şu şekilde olacaktır:
- **1. Bölge:** 3 personel
- **2. Bölge:** 3 personel
- **3. Bölge:** 3 personel
- **Yol Süpürme Aracı Şoförü / Operatörü:** 1 personel
- **Sorumlu / Operasyon Yöneticisi:** 1 personel; bu personel ot biçme, budama ve temizlik işlerinden de sorumlu olarak çalışacaktır.
- Gerek ot biçme ve gerekse temizlik ekiplerinde iş sürekliliğinin sağlanması adına araç kullanma yeterliliği ve belgelerine sahip personel bulundurulacaktır.
- Belirtilen alanlardaki manuel süpürme, temizlik ve mekanik süpürme işlerinin eksiksiz yürütülmesi için toplamda **en az 11 (onbir) personel** sahada aktif olarak bulundurulacaktır. Kullanılan araçların şoförlerini yedekleyecek nitelikte personel bulundurulacaktır. Yapılan kontrollerde çalışma günü ortalaması 11 adam/gün altında olamaz yüklenici iş planını ve personel sayısını buna göre ayarlamak zorundadır.
- Yüklenici, çalıştıracağı personelin iş güvenliği eğitimlerini ve sağlık raporlarını tamamlamış olmalıdır. Belgeler KOSBİ ye teslim edilecektir.
- Yol ve yol kenarlarına araçla yol temizliğini engelleyecek şekilde parklanmış araçların olduğu cadde, sokak, alan vb. yerlerde çalışma zamanı hafta sonları 08:00-18:00 ve hafta içi 18:00 den sonra olacak şekilde düzenlenecektir. Yol süpürme aracı personeli haftalık ve yıllık izinleri yukarıdaki durum esas alınarak planlanacaktır.

- Temizlik personeli ot biçme ve budama işinde, ot biçme personeli de temizlik işinde kesinlikle çalıştırılmayacaktır.
- İşlerin zamanında yetiştirilmemesi durumunda İdare personel artış talebinde bulunabilir. İdarenin personel artış talebi esas alınarak yüklenici işlerini yürütür. Personel artış talebi 10 (on) gün içerisinde karşılanmaz ise talep edilen personel giderinin %200 fazlası olarak hakkedişinden veya teminatından kesinti yapılır. Yüklenici personel artışını esas alarak teklif verecektir. Personel artışı için herhangi bir ek ücret talep edemez. Yüklenici OSB sahayı görmüş, ek personel talep edilmesi durumunu göz önünde bulundurmuş ve gerekli incelemeleri yaparak teklif vermiş olduğunu kabul eder.
- Personel dinlenme, yemek, istirahat ve tuvalet ihtiyaçları için yer temini yüklenici tarafından karşılanacak ve sağlanacaktır.
- Yüklenicinin kullanacağı malzeme ve ekipmanların konulabileceği, personel ihtiyaçlarının giderilebileceği konteyner vb. yapılara ihtiyaç duyulması durumunda KOSBİ 'nin göstereceği yer kullanılacaktır. Su, elektrik ve benzeri altyapı hizmetleri abonelikleri Yüklenici adına açılarak bedelleri Yükleniciye faturalandırılacaktır.

5. ATIKLARIN TOPLANMASI VE TAŞINMASI

- **Atık Toplama:** İnşaat atıkları, hafriyat, moloz, yol yapım ve diğer alt yapı çalışmalarından kaynaklı kalan atıklar hariç, yol kenarına bırakılmış bitkisel atıklar (budama atıkları, ağaç dalları, peyzaj ve ot ve çim biçme atıkları, tekerlek, ahşap kırıntı, mobilya ve palet parçaları vb.) diğer tüm atıklar toplanacaktır. Süpürme işlemi sonucu toplanan çöp, çamur, kum, bitkisel dal, yaprak ve diğer atıklar hiçbir surette yol kenarında, tretuvar ve kaldırım üzerinde, yeşil alanlarda, boş parsellerin içinde veya konteyner yanlarında süpürülüp, biriktirilip bırakılamaz. Tüm bu işlemler için en az **1 adet 4 tekerlekli Çift Kabin Açık Kasalı, Uzun Şasi Kamyonet, Taşıma Kapasitesi en az 1000 kg (bin)** olan araç kullanılacaktır araç kullanılacaktır. Yol temizleme ve ot biçiminde kullanılan toplama aracı veya araçları 5 yaşından daha eski araç olmayacaktır. KOSBİ ye hizmet veren araçlar üzerinde KOSBİ logosu bulunacaktır. KOSBİ logosu bulunan araçlar OSB sahası dışında hiçbir kurum ve kuruluşa hizmet vermeyecektir.

1. **Mazgal ve Izgara Temizliği:** Yağmur suyu mazgallarının içine süpürge ile atık/kum itilmesi yasaktır. Mazgal üstlerindeki birikintiler elle veya maşa ile alınacaktır.
2. **Nakliye:** Araç deposunda veya atık arabalarında biriken atıklar, ilgili mevzuata uygun olarak, Kemalpaşa Belediyesi Transfer İstasyonuna taşınacaktır.

6. DENETİM, CEZA VE KONTROL ESASLARI

- **GPS / Araç Takip Sistemi:** Temizlik araçlarının tamamında GPS araç takip sistemi bulunacak; KOSBİ araçların hızını, izlediği güzergahı ve fırça çalışma sürelerini anlık/geçmişe dönük, araç km bilgilerini izleyebilecektir.
- **Saha Denetimi:** KOSBİ denetim personeli tarafından günün farklı saatlerinde habersiz denetimler yapılacak, şartnameye aykırı durumlar (sulamadan süpürme yapılması, reflektörsüz çalışma, atıkların mazgala atılması vb.) tutanak altına alınacaktır.
- **Cezai İşlemler:** Tutanak altına alınan her bir ihlal için teknik şartnamenin 4. Maddesi ve sözleşmede belirtilen oranlarda cezai kesinti uygulanacaktır.

- KOSBİ ye hizmet veren araçlar üzerinde KOSBİ logosu bulunacaktır. KOSBİ ye hizmet veren KOSBİ logolu araçlar OSB dışında ve içerisindeki diğer kurum ve kuruluşlara hizmet veremeyecektir. Hizmet verildiğinin tespiti durumunda tespit başına 20.000,00 TL cezai işlem uygulanacak ve hakkedişinden kesilecektir. **Sözleşme süresince**; KOSBİ yol, kaldırım, yeşil alan ve altyapı tesislerindeki olası büyüme, OSB içerisindeki tesis sayısı artışı ve iş hacmindeki diğer artışlar sözleşme tutarına yansıtılmayacak olup, yüklenici tarafından ek bir tutar talep edemez.

- KOSBİ ve Yüklenici ekibi ile kurulacak Whatsapp grubu ve e posta üzerinden iletilen katılımcı şikâyetler iletim tarihi itibarıyla iş emri niteliğinde olup işbu şartname ve sözleşmelerde belirtilen sürelere yüklenici riayet edecektir. KOSBİ sahada gördüğü eksiklikler ve şikayetleri düzenli olarak raporlar, artış ve azalışlarını takip eder. Ayrıca, KOSBİ şikâyet sayıları ve niteliklerini esas alarak yükleniciden yazılı açıklama, rapor veya savunma isteyebilecektir.

7. RAPORLAMALAR

Yapılan işler haftada bir düzenli olarak rapor edilecektir. Rapor temizlik yapılan yerleri, alanları, cadde ve sokakları, peyzaj çim biçimi alanlarını, alt yapı tesislerini atıkların toplanmasını raporlayacak şekilde düzenlenecektir. Raporlamalar Microsoft Office Excel formatında hazırlanmış çalışma çizelgelerinin doldurulması şeklinde olacaktır. Raporlar haftalık olarak tafracımıza e posta olarak gönderilecektir. Haftalık çalışmalar Excel çalışma kitabında her hafta ayrı bir sayfa olarak kaydedilecektir. Bütün bir çalışma yılı tek bir dosya içinde takip edilecektir. Her hafta salı günü bir önceki haftanın çalışma raporları gönderilir.

B-Yol, Yol Kenarı, Kaldırım, Peyzaj Alanları, Yeşil Alanların Ot Biçimi, Temizliği ve Taşınması

1. KONU VE KAPSAM

Bu teknik şartname; İzmir Kemalpaşa OSB sorumluluk alanında bulunan parklar, refüjler, rekreasyon alanları, yol kenarları, kaldırımlar ve diğer tüm yeşil alanlar, KOSBİ idari bina, Zülfü Mevlüt Çelik Mesleki ve Teknik Anadolu Lise, KOSBİ Kreş, KOSBİ alt yapı tesisleri, sit alanı, KOSBİ ye ait diğer yerler ve alanların ot biçimi, çim bakımı, yabancı ot temizliği, çok yıllık bitkilerin budanması, kuruyanların kesilmesi, kuruyan ağaçların yerine yenisinin dikilmesi ve çıkan atıkların nakli işleri ile ayrıca belirtilen sahalarda (KOSBİ altyapı tesisleri) kimyasal mücadele ile ot gelişimini önleyecek yabani ot ilaçlamasının yapılmasını kapsar.

2. TANIMLAR VE GENEL İLKELER

- **İdare:** İzmir Kemalpaşa Organize Sanayi Bölgesi
- **Yüklenici:** İhale veya anlaşma sonucu hizmeti üstlenen gerçek veya tüzel kişi.
- **Yeşil Alan:** Park, bahçe, refüj, kavşak, yürüyüş yolu kenarları ve açık spor/dinlenme alanları.
- **Yol ve Kaldırımlar:** OSB içerisinde yol, yol kenarı ve kaldırımları,
- **KOSBİ Alt Yapı Tesisleri:** Doğal gaz istasyonları, elektrik trafo merkezleri, aktarma istasyonları, su dağıtım şebekesi depoları, pompa istasyonları, arıtma tesisi, GES santrali, solar kurutma ünitesi, elektrik direkleri sit alanı, parklar, yeşil alanlar, KOSBİ ye ait diğer yerler ve alanlar, (Çitle çevrili alanlara KOSBİ görevlileri nezaretinde çalışma yapılacaktır.)

- **KOSBİ İdari ve Sosyal Tesisler:** KOSBİ idari bina, okul, kreş, itfaiye, sağlık merkezleri, otopark, şarj istasyonları vb. tesisler.

3. HİZMET STANDARDI VE UYGULAMA ESASLARI

3.1. Çim Biçme Kuralları

Biçme Yüksekliği: Çim alanlar mevsimine ve türüne göre ortalama **3-5 cm** yükseklikte biçilecektir. Peyzaj alanlarında aşırı derin biçim yapılarak çim kökleri ve toprağın açıkta kalması önlenecektir.

- **Periyot:** Çim biçme işlemi, yeşil alanlar (KOSBİ İdari Bina, KOSBİ Veri Merkezi, Zülfü Mevlüt Çelik Lisesi, KOSBİ Kreş, 112 Acil Yardım, İtfaiye) için vejetasyon döneminde (Nisan – Ekim) genellikle 10-15 günde bir düzenli olarak yapılacaktır.
- **Yol, Yol Kenarı ve Kaldırımlar:** Yol, yol kenarı, su olukları, bordur kenarları, kaldırımlar, yeşil alanlar bitki gelişim dönemi esas alınarak ot biçimi sürekli ve düzenli olarak yapılacaktır.
- **KOSBİ Alt Yapı Tesisleri:** Biçim alanlarındaki ot gelişimi esas alınarak sürekli ve düzenli olarak ot biçimi yapılacaktır.
- **Kış dönemi:** Kış dönemi boyunca ot gelişimi esas alınarak biçimlerini yapmak.
- **Hava Koşulları:** Yağışlı havalarda veya çim yüzeyi aşırı ıslakken biçim yapılmayacaktır.

3.2. Yabancı Ot Biçimi, Temizliği ve Tırpan Yapımı

- Yol kenarlarında ve kaldırımlar motorlu tırpan ve benzeri alet ve ekipmanlarla yapılabileceği gibi ot biçme makinaları da kullanılabilir. Ot biçme biçilen otların temizliği ve taşınmasında yetersiz kalınması durumunda ilave ekipman ve personel talep edilecektir. Tırpan kullanımı sırasında mevcut ağaç gövdelerine, fidanlara, sulama tesisatına ve alan ekipmanlarına (bank, çöp kovası vb.) **kesinlikle zarar verilmeyecektir**.
- Şahıs araçlarına, katılımcı firma demirbaş ve yapılarına zarar verilmeyecektir. Zarar verilmesi durumunda oluşacak zararı karşılamak için Yüklenici, giderleri de kendisi tarafından karşılanmak üzere '**3. (Üçüncü) Şahıs Mali Mesuliyet Sigortası**' içeren işin muhteviyatına uygun sigorta yaptıracaktır. Bu durumlarda yüklenici ile zarar verilen şahıs ve/veya katılımcı firma görevlileri arasında mutlaka tutanak tutulacaktır. Mesuliyet sigortası geniş kapsamlı olacak, mesuliyet sigortası tarafından karşılanmayan zarar ve ziyanlar yüklenici tarafından karşılanacaktır.
- Sözleşme imzalanması öncesinde yaptırılan sigorta tarafımıza sunulacaktır.
- Yol ve yol kenarlarına ot biçimini engelleyecek şekilde parklanmış araçların olduğu cadde, sokak, alan vb. yerlerde çalışma zamanı hafta sonları 08:00-18:00 ve hafta içi 18:00 den sonra olacak şekilde düzenlenecektir. Ot biçme personeli haftalık izin günleri yukarıdaki durum esas alınarak planlanacaktır. Yüklenici tarafından yol ve çevresinde gerekli önlem alınacaktır. Ot biçme işlemi için bir gün önceden firmaların araçlarını çekmesi için Yüklenici tarafından araçların üzerine uyarı kartları bırakılacak, tesisi güvenliğine bilgi verilecektir.

3.3. Çok Bitkilerin Budama, Bakım ve Kesimi

- Çok yıllık bitkiler için yılda en 1 kez budama ve bakım işlerini yapmak.
- Kurumuş çok yıllık bitkileri kesmek ve depolama sahasına taşımak.
- Kurumuş ve/veya kesimi yapılan çok yıllık bitkilerin yerine yenisin dikmek. Kaldırımdaki kurumuş bitkilerin kökü çıkarılırken dikkat edilerek kaldırımlara zarar verilmeyecektir. Kök sökümünde gerekli olması durumunda kütük çürütücü makine ve ekipman kullanılacaktır.
- Yaş ağaç kesimi KOSBİ den izinsiz yapılamaz.

3.4. Atıkların Toplanması ve Nakli

- Budama atıkları, kırılan dökülen ağaç dallar, peyzaj atıkları, biçilen çim ve otlar, temizlenen yabani otlar **aynı gün içerisinde** toplanarak idarenin belirlediği döküm sahasına ve/veya atık merkezine nakledilecektir.
- Yürüyüş yollarına, sert zeminlere ve sert peyzaj elemanlarına sıçrayan ot parçaları üfleme makineleri veya süpürgelerle derhal temizlenecektir.
- Tüm bu işlemler için en az **1 adet 4 tekerlekli Çift Kabin Açık Kasalı, Uzun Şasi Kamyonet, Taşıma Kapasitesi en az 1.000 kg** (bin) olan araç kullanılacaktır. Yol temizleme ve ot biçiminde kullanılan toplama aracı veya araçları 5 (beş) yaşından daha eski araç olmayacaktır.
- KOSBİ ye hizmet veren araçlar üzerinde KOSBİ logosu bulunacaktır. KOSBİ ye hizmet veren KOSBİ logolu araçlar OSB dışında ve içerisindeki diğer kurum ve kuruluşlara hizmet veremeyecektir. Hizmet verildiğinin tespiti durumunda tespit başına 20.000,00 TL cezai işlem uygulanacak ve hakkedişinden kesilecektir.

Hizmet araçlarının personel taşınması amacıyla OSB dışında kullanılmasının planlanması durumunda KOSBİ den onay alınacaktır. Verilecek onay Personel taşınması işleri ile ilgili mevzuat ve iş sağlığı ve güvenliği yönünden bir izin olamayıp, Yüklenici ilgili mevzuatlara uygun faaliyetlerini gerçekleştirmek zorundadır.

3.4. Yabani Ot Mücadelesi

- Sit alanları, doğal gaz istasyonları, trafo merkezleri, arıtma tesisi solar kurutma ünitesi, GES santrali, elektrik direkleri, biçime uygun olmayan alanlar için yabani ot ilaçlaması yapılacaktır.

4. EKİPMAN VE PERSONEL ŞARTLARI

4.1. Ekipman ve İş Güvenliği

- Yüklenici, işin aksamadan yürütülebilmesi için yeterli sayıda **motorlu tırpan ve ekipman kullanılacaktır. Ot biçmede en az 3 adet (Yaz döneminde personel sayısına göre alet, makine ve ekipman sayısı arttırılacaktır.) motorlu tırpan bulundurulacaktır. Ot biçme işleminde yetersiz kalınması durumunda ilave ekipman ve personel talep edilecektir.**
- En az 3 adet çim biçme makinası ve 1 adet çim havalandırma makinası bulunduracaktır.

- Ağaç kesme budama işlerinde **motorlu ağaç kesme testeresi, çit biçme makinası, budama makası ve aletleri bulundurulacaktır.** Biçilen alan temizliği yapılacak, otlar toplanarak uygun büyüklükte poşetlere doldurularak araçla taşınacaktır.
- Ağaç budama ve kesmede; **merdiven, platform, sepetli vinç, hiyap (Hi-Up) vinç, taşıyıcı vinç, kepçe, alet ve makinalar, kamyonet, kamyon vb. alet ve makinalar** yüklenici tarafından temin edilecektir.
- Personelin iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına uygun şekilde; **koruyucu kask, yüz siperliği, kulaklık, çelik burunlu ayakkabı ve fosforlu yelek** kullanması zorunludur.
- **Saha çalışmalarında;** operasyon yöneticisi çalışma alanını kontrol edecek, tehlikeli noktaları (açık rögar kapakları, çukur ve kazı alanları, uygunsuz zemin şartları, kanallar, enerji nakil hatları vb.) tespit ederek gerekli çalışma ortamı güvenliğini sağlamaktan sorumludur.

4.2. Personel Düzeni

- Yüklenici; kış dönemindeki (Ekim-Mart) biçme ve budama işleri için, **en az 3 personel**, yaz dönemindeki (Nisan – Eylül) ot biçme, peyzaj alanlarının bakımı ve yabani ot ilaçlama işleri için ise **en az 9 personel** görevlendirecektir. Yüklenici, çalıştıracağı tüm personelin iş güvenliği eğitimlerini ve sağlık raporlarını eksiksiz şekilde tamamlayarak saha çalışmalarına başlayacaktır. Kullanılan araçların şoförlerini yedekleyecek nitelikte personel bulundurulacaktır. Yapılan kontrollerde çalışma günü ortalaması kış (Ekim-Mart) dönemi için 3 adam/gün yaz (Nisan – Eylül) dönemi için 9 adam/gün altında olamaz yüklenici iş planını ve personel sayısını buna göre ayarlamak zorundadır.
- Yüklenici, çalıştıracağı personelin iş güvenliği eğitimlerini ve sağlık raporlarını tamamlamış olmalıdır. Belgeler KOSBİ ye teslim edilecektir.
- Çalışma esnasında üçüncü şahıslara ve çevreye (park halindeki araçlar, yayalar vb.) zarar verilmemesi için gerekli **güvenlik önlemleri (taş sıçramasını önleyici paravan/branda vb.)** alınacaktır.
- Ot biçme personeli temizlik işinde, temizlik personeli ise ot biçme işinde kesinlikle çalıştırılmayacaktır.
- İşlerin zamanında yetiştirilmemesi durumunda İdare personel artış talebinde bulunabilir. İdarenin personel artış talebi esas alınarak yüklenici işlerini yürütür. Personel artış talebi 10 (on) gün içerisinde karşılanmaz ise talep edilen personel giderinin %200 fazlası olarak hakkedişinden veya teminatından kesinti yapılır. Yüklenici personel artışını esas alarak teklif verecektir. Personel artışı için herhangi bir ek ücret talep edemez. Yüklenici OSB sahayı görmüş, ek personel talep edilmesi durumunu göz önünde bulundurmuş ve gerekli incelemeleri yaparak teklif vermiş olduğunu kabul eder.
- Personel dinlenme, yemek, istirahat ve tuvalet ihtiyaçları için yer temini yüklenici tarafından karşılanacak ve sağlanacaktır.
- Yüklenicinin kullanacağı malzeme ve ekipmanların konulabileceği, personel ihtiyaçlarının giderilebileceği konteyner vb. yapılara ihtiyaç duyulması durumunda KOSBİ 'nin göstereceği yer kullanılacaktır. Su, elektrik ve benzeri altyapı hizmetleri abonelikleri Yüklenici adına açılarak bedelleri Yükleniciye faturalandırılacaktır.

5. KONTROL VE KABUL ESASLARI

- İdare kontrol teşkilatı, yapılan çalışmaları günlük veya haftalık olarak denetler.
- Eksik, hatalı veya standarda uymayan biçim/temizlik işlemleri durumunda yükleniciye uyarı yapılır ve verilen süre (24 saat) içinde hatanın düzeltilmesi istenir.
- Zamanında düzeltilmeyen veya yapılmayan işler için dönüm başına günlük personel gideri kadar ceza uygulanır.
- KOSBİ ve Yüklenici ekibi ile kurulacak Whatsapp grubu ve e posta üzerinden iletilen katılımcı şikâyetler iletim tarihi itibarıyla iş emri niteliğinde olup işbu şartname ve sözleşmelerde belirtilen sürelere yüklenici riayet edecektir. KOSBİ sahada gördüğü eksiklikler ve şikayetleri düzenli olarak raporlar, artış ve azalışlarını takip eder. Ayrıca, KOSBİ şikâyet sayıları ve niteliklerini esas alarak yükleniciden yazılı açıklama, rapor veya savunma isteyebilecektir.

6. RAPORLAMALAR

- Yapılan işler hafta bir düzenli olarak rapor edilecektir. Rapor ot biçilen alanları, peyzaj çim biçimi alanlarını, yapılan budama ve kesilen ağaçların ve atıkların toplanmasını raporlayacak şekilde düzenlenecektir. Raporlamalar Microsoft Office Excel formatında hazırlanmış çalışma çizelgelerinin doldurulması şeklinde olacaktır. Raporlar haftalık olarak tafracımıza e posta olarak gönderilecektir. Haftalık çalışmalar Excel çalışma kitabında her hafta ayrı bir sayfa olarak kaydedilecektir. Bütün bir çalışma yılı tek bir dosya içinde takip edilecektir. Her hafta salı günü bir önceki haftanın çalışma raporları gönderilecektir.

7. DİĞER HÜKÜMLER

- Şartname ekleri olan dokümanlar yer görme sırasında istekliye tutanak ile teslim edilecektir.

Ekler:
Ek1: KOSBİ Cadde ve Sokak Haritası
Ek2: KOSBİ OSB Temizlik Bölgeleri Uydu Görüntüsü
Ek3: KOSBİ Dere Yatakları ve Su kanalları Haritası

YÜKLENİCİ **İDARE**